

## WZÓR SYLABUSA W SZKOLE DOKTORSKIEJ NA UPJPII

### I. Dane wypełniane przez jednostkę prowadzącą studia na podstawie zatwierdzonych planów studiów

**Jednostka prowadząca:** Szkoła Doktorska na Uniwersytecie Papieskim Jana Pawła II w Krakowie

**Dyscyplina:**

**Nazwa przedmiotu w j. polskim (Nazwa w j. angielskim)\* – ew. forma zajęć**

*zgodnie z wykazem przedmiotów dla danego kierunku studiów lub specjalności*

Język francuski

**\*Nazwa szczegółowa przedmiotu w j. polskim (Nazwa w j. angielskim)**

*dla przedmiotów obieralnych*

**Kod przedmiotu pozostawić puste**

**Język**

**Typ przedmiotu**

*przedmiot kształcenia ogólnego, podstawowy, itd.*

**Przedmiot obieralny (tak/nie)**

*szczegółowy przedmiot podlegający wyborowi przez doktoranta w ramach przedmiotu np. „Seminarium z teologii fundamentalnej” w ramach przedmiotu „Seminarium”*

**Rok studiów, semestr**

**Rok I, II; semestr I, II, III, IV**

**Wymiar (liczba godzin i rodzaj zajęć)**

120 godzin, lektorat z języka specjalistycznego

**Punkty ECTS**

4

**Forma zaliczenia**

zaliczenie z oceną

**Prowadzący**

mgr Magdalena Tatara

**Koordinator sylabusu**

mgr Magdalena Tatara

*Dane wypełniane przez koordynatora sylabusu (prezentowane również na stronie internetowej UPJPII)*

**Wymagania wstępne:**

znajomość języka francuskiego na poziomie B2

**Cele:**

Doktorant na zajęciach specjalistycznych powinien nabyć umiejętność posługiwania się językiem obcym w stopniu umożliwiającym jego uczestnictwo w międzynarodowym środowisku naukowym i zawodowym oraz samodzielnego doskonalenia znajomości języka akademickiego i specjalistycznego.

**Treści kształcenia:**

1. doskonalenie umiejętności stosowania języka akademickiego i specjalistycznego

2. doskonalenie umiejętności słuchania prezentacji akademickich i rozumienia głównych idei
3. doskonalenie umiejętności budowania wypowiedzi dotyczących kwestii naukowych przy użyciu bardziej skomplikowanych struktur gramatycznych
4. doskonalenie umiejętności tworzenia i przedstawiania prezentacji o tematyce akademickiej z zastosowaniem odpowiednich struktur
5. kształcenie umiejętności krytycznego czytania i rozumienia tekstów akademickich oraz wyrażania własnych opinii na ich temat
6. wzbogacanie zasobu słownictwa akademickiego i specjalistycznego
7. kształcenie umiejętności samodzielnego doskonalenia znajomości języka akademickiego i specjalistycznego oraz korzystania z odpowiednich źródeł

#### **Efekty uczenia się:**

1. rozpoznaje i potrafi stosować słownictwo należące do języka akademickiego i specjalistycznego
2. zna zasady tworzenia prezentacji akademickiej
3. potrafi zrozumieć główne idee tekstu akademickiego
4. potrafi przygotować własną prezentację na temat akademicki z użyciem odpowiednich zwrotów komunikacyjnych oraz z zastosowaniem języka akademickiego i specjalistycznego
5. potrafi wypowiadać się na tematy specjalistyczne używając bardziej zaawansowanych struktur gramatycznych, odpowiednich specjalistycznych kolokacji i kluczowego słownictwa akademickiego
6. samodzielnie doskonali znajomość języka akademickiego i specjalistycznego oraz potrafi korzystać z odpowiednich źródeł
7. jest świadom odrębności kulturowych również w obrębie świata nauki i potrafi dostosować do nich język i zachowanie

#### **Metody i narzędzia dydaktyczne:**

1. Metody nauczania: elementy metody konwersacyjnej, kognitywnej, audiolingwalnej, E-learning w oparciu o platformę Moodle
2. Narzędzia: teksty specjalistyczne, komputer, rzutnik, akademickie strony internetowe, filmy obcojęzyczne, materiały autentyczne, artykuły z prasy, słowniki
3. Formy pracy: praca indywidualna, w grupach, burza mózgów, dyskusja, prezentacje multimedialne, projekty, plakaty naukowe

#### **Sposoby sprawdzania i warunki zaliczenia:**

1. Ocenianie ciągle przygotowania Doktoranta do zajęć oraz jego pracy na zajęciach.
2. Zapowiedziane kolokwia (od 1- 3) w ciągu semestru, trwające od 45- 90 minut. Minimum konieczne do uzyskania oceny pozytywnej (dst) to 51%

maksymalnej wartości punktowej pracy. W wypadku nieobecności na kolokwium Doktorant ma obowiązek zgłoszenia się do Prowadzącego, aby umówić się na zaliczanie materiału.

Ocena podsumowująca semestr jest oparta na ocenach uzyskanych z kolokwiów oraz na ocenie wynikającej z ciągłego oceniania pracy Doktoranta na zajęciach (średnia wszystkich ocen).

100%-91% - bardzo dobry  
90%-81% - dobry plus  
80%-71% - dobry  
70%-61% - dostateczny plus  
60%-51% - dostateczny  
50% i mniej – niedostateczny

3. Dopuszcza się dwukrotną nieobecność Doktoranta na zajęciach z jakiegokolwiek powodu bez konieczności usprawiedliwienia. W przypadku dłuższej nieobecności Doktoranta jest on zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym Prowadzącego oraz przynieść pisemne usprawiedliwienie swojej nieobecności (lekarskie, sądowe lub uczelniane - np. wyjazd naukowy, udział w konferencjach).

Jeśli Doktorant przekroczy liczbę dwóch nieusprawiedliwionych nieobecności każda następna powinna być odpracowana według ustalonych przez Prowadzącego zasad, może to być na przykład przygotowanie dodatkowego tłumaczenia tekstu lub innego jego opracowania, przygotowanie referatu, odpowiedź ustna z materiału przerobionego na zajęciach lub udział w konferencji.

W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na zaplanowanym przez Prowadzącego kolokwium Doktorant ma obowiązek niezwłocznego kontaktu z Prowadzącym w celu wyjaśnienia nieobecności oraz ustalenia terminu napisania testu.

W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na zapowiedzianym kolokwium Doktorant ma obowiązek niezwłocznego kontaktu z Prowadzącym w celu wyjaśnienia nieobecności, przedłożenia pisemnego usprawiedliwienia oraz ustalenia terminu napisania zaległego testu.

W przypadku długotrwałej nieobecności (ponad 4 tygodnie) obowiązują zasady zawarte w § 23 pkt 4 *Regulaminu Szkół Doktorskich na UPJP II w Krakowie*.

4. Zasady realizacji zajęć w ramach IOK (Indywidualnej organizacji kształcenia) i ERZ (Eksternistycznej realizacji zajęć) określają § 24 i 25 *Regulaminu Szkół Doktorskich na UPJP II w Krakowie*.

**Lektury podstawowe:**

*(wykaz lektur obowiązkowych, których znajomość jest warunkiem zaliczenia przedmiotu)*

Claire Miquel: *Communication progressive du français (Avancé B2 - C1)*, Clé International,

**Lektury uzupełniające:**

*(wykaz lektur uzupełniających i innych materiałów zalecanych doktorantom podejmującym naukę przedmiotu)*

[http://pagesped.cahuntsic.ca/sc\\_sociales/psy/methosite/consignes/style.htm](http://pagesped.cahuntsic.ca/sc_sociales/psy/methosite/consignes/style.htm)

**Uwagi:**

II. *Dane wypełniane przez koordynatora sylabusa (tylko do dokumentacji)*

**Obciążenie DOKTORANTA pracą:**

*(całkowity nakład pracy doktoranta potrzebny do osiągnięcia efektów w godzinach oraz punktach ECTS (1 pkt ECTS odpowiada 25–30 godzin pracy doktoranta z udziałem nauczyciela oraz bez udziału nauczyciela))*

<i>Forma aktywności doktoranta</i>	<i>Średnia liczba godzin pracy doktoranta</i>
<i>Godziny kontaktowe wynikające z planu</i>	<i>120 godzin</i>
<i>Pozostałe godziny kontaktowe</i>	<i>20 godzin</i>
<i>Przygotowanie się do zajęć, lektury</i>	<i>40 godzin</i>
<i>Praca własna doktoranta</i>	<i>60 godzin</i>
<i>Razem</i>	<i>240 godzin</i>

Podpis koordynatora sylabusa

Podpis prowadzącego